



AJUNTAMENT DE QUATRETONDA

CIF: P4610600A AUSIAS MARCH, 5 C.P. 46837 TEL: 962 264 571 FAX: 962 265 803

quatretonda.ajuntament@cv.qva.es

EXP. NÚM. _____

REA _____

Data _____

URBA-134

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PRIMERA OCUPACIÓ

DADES PERSONALS (*)

Nom i cognoms			DNI/CIF	
En representació de *			DNI/CIF	
Correu electrònic	Fax	Tel.	Tel. mòbil	
Adreça		Localitat	C. postal	
Autoritze que m'envien notificacions i comunicacions a esta adreça de correu electrònic o al telèfon mòbil per SMS, únicament a efectes informatius				SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

EXPOSA

DADES DE L'EDIFICI PER AL QUAL SE SOL·LICITA L'OCUPACIÓ:		
Emplaçament:	Llicència d'obres núm. /	Expedient núm.
Ref. Cadastral:		
Nre. de plantes (inclosa la planta baixa):	plantes	Nre. de places d'aparcament:
Nre. de vivendes:	vivendes	

DECLARA

Manifeste, davall la meua exclusiva responsabilitat, que complisc tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a l'ús de la/es vivenda/es. Manifeste, així mateix, que sóc coneixedor que si els servicis municipals comproven cap inexactitud, falsedat o omissió en qualsevol dada o document de la present declaració, l'Ajuntament ha de decretar la impossibilitat de continuar l'exercici de l'ús de la/es vivenda/es, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquen.

SOL·LICITA

Que es tinga per presentada aquesta declaració.

DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN A LA SOL·LICITUD

FIRMA PERSONA SOL·LICITANT

Firmado : La persona solicitante

*Les dades facilitades per vosté en este formulari passaran a formar part dels fitxers automatitzats propietat de l'Ajuntament de Quatretonda i podran ser utilitzats per a l'exercici de les funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències. De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Vosté podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició mitjançant instància presentada davant el Registre Gral. d'Entrada de l'Ajuntament de Quatretonda.

*Los datos facilitados por Ud. en este formulario pasarán a formar parte de los ficheros automatizados del Ayuntamiento de Quatretonda y podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada ante el Registro Gral de Entrada del Ayuntamiento de Quatretonda.

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE QUATRETONDA

COMUNICACIÓ PRÈVIA per a la primera ocupació d'una edificació o instal·lació

Documentació obligatòria / Documentación obligatoria (Nota informativa 2)

Documentació que s'hi adjunta / Documentación que se adjunta

- Imprés acreditatiu d'haver ingressat la taxa municipal
Impreso acreditativo de haber ingresado la tasa municipal
- Acta de recepció de les obres
Acta de recepción de las obras
- Certificat original de final d'obra per part de la direcció de l'obra (arquitectes)
Certificado original de final de obra por parte de la dirección de la obra (arquitectos)
- Certificat original de final d'obra per part de la direcció de l'execució de l'obra (aparelladors–arquitectes tècnics)
Certificado original de final de obra por parte de la dirección de la ejecución de la obra (aparejadores–arquitectos técnicos)

Resta de documentació obligatòria / Resto de documentación obligatoria

- Acreditació de les comprovacions per part de l'empresa concessionària del servei públic de sanejament i aigua potable
Acreditación de las comprobaciones por parte de la empresa concesionaria del servicio público de saneamiento y agua potable
- Justificant de la declaració cadastral de nova construcció (MODEL 902N)
Justificante de la declaración catastral de nueva construcción (MODELO 902N)
- Certificat de l'empresa autoritzada que ha efectuat la gestió de residus generats en la construcció/enderroc
Certificado de la empresa autorizada que ha efectuado la gestión de los residuos generados en la construcción/demolición
- Justificant de registre del certificat d'eficiència energètica de l'edifici acabat
Justificante del registro del certificado de la eficiencia energética del edificio acabado

Altra documentació, si és el cas / Otra documentación, en su caso:

- Projecte final d'obres amb els plànols de l'estat final (en planta i secció)
Proyecto final de obra con los planos del estado final (en planta i sección)
- Certificat original de la infraestructura comuna de telecomunicacions
Certificado original de la infraestructura común de telecomunicaciones
- Certificat del compliment de la normativa vigent de protecció contra el soroll i la contaminació acústica dels habitatges
Certificado del cumplimiento de la normativa vigente de protección contra el ruido y la contaminación acústica de las viviendas
- Documentació requerida per a la posada en funcionament del garatge comunitari
Documentación requerida para la puesta en funcionamiento del garaje comunitario

NOTES INFORMATIVES / NOTAS INFORMATIVAS

1. L'Ajuntament podrà efectuar totes les comprovacions que resulten oportunes respecte d'allò que vostè ha declarat en aquesta declaració responsable, fins i tot, la visita i la inspecció per part del personal tècnic municipal. Si es detectara la inexactitud o falsedat de qualsevol dada, manifestació o document de caràcter essencial presentat o que no s'ajusta a la normativa en vigor, es decretaria la impossibilitat d'ocupar l'edificació/instal·lació des del moment en què es tinga constància d'aquests fets. Això sense perjudici d'exigir les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquen.

El Ayuntamiento podrá efectuar todas las comprobaciones que resulten oportunas respecto aquello que usted ha declarado en la presente comunicación previa, incluso la visita e inspección por parte del técnico municipal. Si se detectara la inexactitud o falsedad de cualquier dato, manifestación o documento de carácter esencial presentado o que no se ajusta a la normativa en vigor, se decretaría la imposibilidad de ocupar la edificación/instalación desde el momento en que se tenga constancia de los hechos. Ello sin perjuicio de exigir las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

2. La resta de documentació obligatòria es pot presentar juntament amb aquesta comunicació. En cas contrari, es requereix la persona interessada perquè la presente en el termini de 10 dies. Si no aporta la documentació requerida, l'Ajuntament decretarà la improcedència d'ocupar l'edificació/instal·lació.

El resto de documentación obligatoria se puede presentar junto con esta comunicación previa. En caso contrario, se requiere a la persona interesada para que la presente en el plazo de 10 días. Si no aporta la documentación requerida, el Ayuntamiento decretará la improcedencia de ocupar el edificio/instalación.